

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>HUGO ENRIQUE OSORIO BRENES</u>	CUI:	<u>2563 49673 2001</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-196-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>25541803</u>
Número de Factura:	<u>3917563106</u>	Serie:	<u>9F7D9EIE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MES DE ABRIL DE 2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 27,548.99</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 Al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para el departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la elaboración del Plan de Trabajo Anual de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
- b) Asesoré en proporcionar un proceso de inducción al personal de recién ingreso para afianzar la calidad de los servicios culturales a prestar y el cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- c) Asesoraré en la implementación de estrategias para la aplicación del liderazgo, trabajo en equipo y eficientizar los procesos que lleven a cabo las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- d) Asesoré en la recepción y consolidación de Calendarización correspondiente al mes vigente, Informes mensuales de honorarios, Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores e Informes de eventos correspondiente a las Casas de Desarrollo Cultural de la región a cargo en las fechas asignadas.
- e) Asesoré en la revisión y análisis de las acciones priorizadas y planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional.
- f) Asesoré en el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- g) Asesoré en el mapeo de actores culturales, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.
- h) Asesoré en la elaboración de Planes de Actividades, su ejecución y entrega de informes, de la región asignada.
- i) Asesoré en la elaboración y entrega de un informe de resultados trimestralmente de la región asignada, con gráficas que reflejen las metas alcanzadas.
- j) Asesoré la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de alianzas de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural.

- Asesoré en brindar atención y dar seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural para la incidencia positiva del Ministerio de Cultura y Deportes en apoyo a la gestión de avances significativos de la materia cultural a nivel Departamental y Regional.
- Asesoré eventualmente el trabajo territorial en otras regiones cuando exista designación del jefe inmediato;
- Asesoré la articulación con las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario, cuando sea designado y autorizado.
- Asesoré en otras actividades que le sean designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Hugo Enrique Osorio Brenes
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Cláusula de Contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Cláusula de Contrato: Décima Primera)
Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Encargado del Depto. de Gestión
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

José Arturo Pérez Cifuentes
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Cláusula de Contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contratos: Décima Primera)

José Arturo Pérez Cifuentes
Director de Participación Ciudadana en Funciones
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>HUGO ENRIQUE OSORIO BRENES</u>	CUJ:	<u>2563 49673 2001</u>
Número de contrata:	<u>DGDCFC-029-196-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>2554803</u>
Número de Factura:	<u>3917563106</u>	Serie:	<u>9F7D9E1E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2023 Al 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 27,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 Al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para el departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Asesoré en la elaboración del Plan de Trabajo Anual de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
- a) Asesoré en proporcionar un proceso de inducción al personal de recién ingreso para afianzar la calidad de los servicios culturales a prestar y el cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
 - b) Asesoré en la implementación de estrategias para la aplicación del liderazgo, trabajo en equipo y eficientizar los procesos que lleven a cabo las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
 - c) Asesoré en la recepción y consolidación de Calendarización correspondiente al mes vigente, Informes mensuales de honorarios, Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores e Informes de eventos correspondiente a las Casas de Desarrollo Cultural de la región a cargo en las fechas asignadas.
 - d) Asesoré en la revisión y análisis de las acciones priorizadas y planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional.
 - e) Asesoré en el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
 - f) Asesoré en el mapeo de actores culturales, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.
 - g) Asesoré en la elaboración de Planes de Actividades, su ejecución y entrega de Informes, de la región asignada.
 - h) Asesoré en la elaboración y entrega de un informe de resultados trimestralmente de la región asignada, con gráficas que reflejen las metas alcanzadas.
 - i) Asesoré la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de alianzas de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural.
 - j) Asesoré en brindar atención y dar seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural para la incidencia positiva del Ministerio de Cultura y Deportes en apoyo a la gestión de avances significativos de la materia cultural a nivel Departamental y Regional.

- j) Asesoré eventualmente el trabajo territorial en otras regiones cuando exista designación del jefe inmediato;
- m) Asesoré la articulación con las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario, cuando sea designado y autorizado.
- n) Asesoré en otras actividades que le sean designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Hugo Enrique Osorio Brenes
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (Según Cláusula de Contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (Según Cláusula de Contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
 Encargado del Depto. de Gestión
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas

Arturo Pérez Cifuentes
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (Según Cláusula de Contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (Según Cláusula de Contrato: Décima Primera)

José Arturo Pérez Cifuentes
 Director de Participación Ciudadana en Funciones
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>HUGO ENRIQUE OSORIO BRENES</u>	CUI:	<u>2563 49673 2001</u>
Número de contrato:	<u>DCDCFC-029-196-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>25541803</u>
Número de Factura:	<u>3917563106</u>	Serie:	<u>9F7D9EIE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>03/01/2023 Al 30/04/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 27,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 Al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para el departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- a) Se logró la elaboración de 10 Planes de Trabajo Anual de las Casas de Desarrollo Cultural de las Región 1, que comprende los municipios de Amatitlán, San Juan Sacatepéquez y Parque de la Paz, zona 21, del departamento de Guatemala; asimismo; la Región 7, que comprende los municipios de Santa Cruz Barillas, Jacaltenango, San Pedro Necta, y Colotenango del departamento de Huehuetenango, también los municipios de San Juan Cotzal, Sacapulas y Santa Cruz del Quiché del departamento de Quiché, apegados al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katán Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
- b) Se logró proporcionar 4 procesos de Inducción al personal de recién ingreso sobre temáticas como: Socialización e Inducción sobre el marco administrativo y político del Proyecto de las Casas de Desarrollo Cultural, Inducción al nuevo personal sobre los diferentes instrumentos que se utilizan a nivel administrativo para el reporte del trabajo ejecutado en terreno, Inducción sobre la diferenciación de diferentes procesos formativos como: Inducción, Taller, Capacitación, Curso, Charla, Conferencia y Diplomado, inducción Virtual sobre los diferentes Nahuales Mayas, con el objetivo de afianzar la calidad de los servicios culturales que presta el personal en terreno y lograr el cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de las Regiones 1 y 7.
- c) Se logró la implementación de 6 estrategias para la aplicación del liderazgo, trabajo en equipo y eficientizar los procesos que lleven a cabo las Casas de Desarrollo Cultural de la Región 1 y 7, siendo estas: Monitoreo por medio de fotografías para constatar el uso adecuado de gafetes, vestimenta idónea que refleja la imagen institucional para el trabajo de los diferentes equipos en terreno, Reporte de las diferentes comisiones de los integrantes de los equipos de trabajo informando que actividades realizan, Seguimiento al trabajo de gestión que se hace desde cada una de las Casas de Desarrollo Cultural, informándolo por medio de un informe circunstanciado, alimentado con fotografías que documenten la gestión, Acompañamiento a los equipos en diferentes actividades y reuniones importantes con autoridades y actores locales, hacedores y portadores culturales que contribuyen al desarrollo de la cultura, Asesoría a los equipos en el trabajo de planificación, organización, coordinación y ejecución de las diferentes actividades que en el marco del fortalecimiento cultural que se desarrolla en cada uno de los municipios en los cuales tiene presencia el Proyecto de las Casas de Desarrollo Cultural y orientación del trabajo de planificación que se ejecuta de forma mensual en cada Casa de Desarrollo Cultural.
- d) Se logró la recepción y consolidación de 40 Calendarizaciones correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo y abril de las diferentes Casas de Desarrollo Cultural que conforman las Regiones 1 y 7, 22 Informes mensuales de honorarios del personal de las Casas de Desarrollo Cultural que integran las Regiones 1 y 7, 24 Registros Únicos de Usuarios Nacional -RUUN-, 24 Memorias de labores e Informes de 24 eventos o actividades correspondientes a las Casas de Desarrollo Cultural de la Región 1, contabilizándose 591 beneficiarios, 57 Registros Únicos de Usuarios Nacional -RUUN-, 57 Memorias de labores e Informes de 57 eventos o actividades correspondientes a las Casas de Desarrollo Cultural de la Región 7, contabilizándose 1634 beneficiarios.
- e) Se logró la revisión y análisis de las acciones priorizadas y planificadas durante el primer cuatrimestre del presente año por las Casas de Desarrollo Cultural de las Regiones 1 y 7, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional. De acuerdo a la revisión que se hiciera en los Planes de Trabajo Anual que entregó cada Casa de Desarrollo Cultural, se les hicieron observaciones como: a. Planificar de acuerdo a cada eje de trabajo que demanda el proyecto, b. Tener el cuidado en la estructuración o redacción de los nombres que se le dan a cada actividad o evento que se programa, c. Las actividades que se planifican tienen que estar orientadas al trabajo de fortalecimiento cultural en cada municipio dónde tiene presencia el proyecto de las Casas de Desarrollo Cultural, d. Tomar en cuenta que las actividades planificadas tienen que ejecutarse con calidad y pertinencia cultural.
- f) Se logró el seguimiento y monitoreo vía llamadas telefónicas, implementación de metodologías de trabajo, asesoría, acompañamiento y orientación en la modalidad virtual, monitoreo presencial que permitió la evaluación del cuidado y resguardo de las instalaciones dónde funcionan las diferentes Casas de Desarrollo Cultural, aprovechamiento de los espacios físicos, cuidado y administración de los archivos, limpieza de los diferentes ambientes de los inmuebles, generando acuerdos y compromisos para mejorar y mantener el nivel de eficiencia y efectividad en la Coordinación de las Casas de Desarrollo Cultural de las Regiones 1 y 7, asimismo; el cumplimiento de las acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de las Regiones 1 y 7.
- g) Se logró el mapeo de 150 actores, hacedores y portadores culturales, 275 informaciones como alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, por parte de las Casas de Desarrollo Cultural de las Regiones 1 y 7.

- Se logró la elaboración de 2 Planes de Actividades, su ejecución y entrega de informes, planes que corresponden a las Casas de Desarrollo Cultural de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché; consistente en la Presentación de la Manifestación Ancestral "Los Gateadores" del municipio de San Andrés Sajcabajá; en el marco de la Declaratoria de la Semana Santa de Guatemala; como Patrimonio Cultural Intangible de la Humanidad por la UNESCO y Viacrucis Penitencial Escolar del municipio de Amatitlán, departamento de Guatemala; en el marco de la Semana Santa.
- h) Se logró la elaboración y entrega de 2 informes de resultados del primer cuatrimestre de las Casas de Desarrollo Cultural, resaltándose las acciones relevantes, la población atendida durante este espacio, las gestiones logradas y las metas alcanzadas a través del análisis de la curva de comportamiento de las Regiones 1 y 7 del Proyecto de las Casas de Desarrollo Cultural; proyectándose gráficas que reflejaron las metas alcanzadas.
- i) Se logró la Coordinación y articulación interinstitucional con Gobiernos Locales como el del municipio de San Pedro Necta, Santa Cruz Barillas, Jacaltenango, Colotenango, departamento de Huehuetenango; San Juan Cotzal, Sacapulas y Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché; Amatitlán y San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala; Sociedad Civil y Organizaciones Culturales, haciendo alianzas con las Sedes locales de la Academia de Lenguas Mayas de Guatemala, Coordinaciones Técnico Administrativas y Supervisiones Educativas del Ministerio de Educación, Cooperativas locales, otras; para el establecimiento de alianzas de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural de las Regiones 1 y 7.
- j) Se logró brindar acompañamiento, atención y seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural por medio de la Coordinadora Municipal de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Colotenango, departamento de Huehuetenango; para la incidencia positiva del Ministerio de Cultura y Deportes en apoyo a la gestión de avances significativos de la materia cultural a nivel Departamental y Regional.
- k) Se logró atender el trabajo de apoyo en la Región Nor-Oriente, en día sábado dando acompañamiento al Evento de Presentación de la Marimba de Concierto de Bellas Artes en los municipios de Camotán y Chiquimula, del departamento de Chiquimula; asimismo se brindó asesoría y apoyo al personal en terreno de las Casas de Desarrollo Cultural de los municipios de Amatitlán y San Juan Sacatepéquez, departamento de Guatemala, en actividades encaminadas al ornato en las instalaciones del nuevo Parque de la Paz en la zona 21, Guatemala.
- l) Se logró articulación con las diferentes dependencias del Estado, una de las articulaciones importantes fue la realizada por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché; al lograr la gestión de Taller sobre Gestión Cultural, impartido virtualmente por la Centro de Estudios de las Culturas en Guatemala -CECEG- de la Universidad de San Carlos de Guatemala; Sociedad Civil, Gobiernos Locales a nivel comunitario, cuando sea designado y autorizado.
- m)

Hugo Enrique Osorio Brenes
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Clausula de Contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Encargado del Depto. de Gestión
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

José Arturo Pérez Cifuentes
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Clausula de Contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Clausula de Contrato: Décima Primera)

José Arturo Pérez Cifuentes
Director de Participación Ciudadana en Funciones
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

